# Module 1 : Présentation de la formation des formateurs (FdF) sur la PEAS

## DD 1.1 Planning de la formation des formateurs sur la PEAS

**Remarque**: les exercices indiqués par des astérisques (\*\*) seront animés par les participants eux-mêmes.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Thème | Contenu  | Durée[[1]](#footnote-2) |
| Module 1 : Présentation de la formation des formateurs (FdF) sur la PEAS | **Session 0 : Aperçu de la formation des formateurs sur la PEAS** **Session 1 : Concepts clés** * Sauvegarde et PEAS
* Marche du pouvoir\*\*
* Droits humains et VBG

**Session 2 : Tolérance zéro face à l’EAS*** Servir avec fierté
* Six principes fondamentaux
 | 2 heures 45 minutes |
| Module 2 : PEAS et programmation sûre | **Session 1 : Comprendre en quoi consiste la programmation sûre****Session 2 : Identifier les risques de protection et d’EAS****Session 3 : Réduire les risques de protection et d’EAS****Conclusion et révision du module pour mise en application**  | 2 heures 30 minutes |
| Module 3 : Élaboration de politiques sur la PEAS et d’un code de conduite | **Session 1 : Politiques de PEAS****Session 2 : Code de conduite**\*\* | 2 heures 45 minutes |
| Module 4 : Élaboration de politiques et mesures pour les ressources humaines sur la PEAS | **Session 1 : Compréhension de la PEAS par le personnel** **Session 2 : Mesures de PEAS pour les ressources humaines** * Présentation et exercice « Offre d’emploi et entretien »
* Toutes les mesures de PEAS spécifiques aux RH

**Révision du module pour mise en application**  | 2 heures 50 minutes |
| Module 5 : Engagement communautaire et PEAS | **Session 1 : Qu’est-ce que la redevabilité ?**\*\***Session 2 : Engagement communautaire et diffusion d’informations sur la PEAS** * Exercice : Trois rangées (PMWG)
* Exercice : Consultations communautaires sur la PEAS
* Révision du module pour mise en application
 | 2 heures 30 minutes |
| Module 6 : Mécanismes de feedback, de plainteset de réponse (MFPR) et PEAS | **Session 1 : Mécanismes de feedback, de plaintes et de réponse (MFPR) et PEAS** * Introduction aux MFPR
* Encourager le feedback
* Messages PEAS de base

**Session 2 : Traiter le feedback et les plaintes** * Normes pour des mécanismes de feedback, de plaintes et de réponse (MFPR) efficaces
* Exercice : Douze étapes pour traiter les plaintes\*\*
* Exercice : Traiter le feedback sensible et non sensible
* Débriefing

**Session 3 : Quiz sur le feedback et les plaintes, débriefing et révision du module** * Exercice : Quiz sur le feedback et les plaintes\*\*

  | 3 heures 50 minutes |
| Module 7 : Système de réponse aux signalements d’EAS | **Session 1 : Obstacles au signalement d’allégations d’EAS par le personnel*** Jeu du labyrinthe

**Session 2 : Signalement interne*** Exercice : voies de signalement internes
* Processus de remontée d’informations

|  |
| --- |
| **Session 3 : Signalement d’allégations d’EAS par la communauté*** Exemples de procédures de signalement et de remontée d’informations pour les communautés
* Exercice : Jeu d’orientation des signalements

**Session 4 : Enquêtes*** Quiz sur les enquêtes et révision du module\*\*
 |

 | 3 heures 30 minutes |
| Module 8 : Attribution des responsabilités liées à la PEAS | **Session 1 : Rôles et responsabilités de PEAS pour l’ensemble du personnel*** Exercice : World Café

**Session 2 : Rôles et responsabilités de PEAS pour les points focaux** * Exercice sur les rôles et responsabilités de PEAS pour les points focaux
* Révision du module pour mise en application
 | 1 heure 40 minutes |
| Module 9 : La PEAS avec les partenaires, les fournisseurs et les contractuels | **Session 1 : Sensibilisation des partenaires, fournisseurs et contractuels sur la PEAS** * Présentation
* Exercice : Jeu de rôles

**Session 2 : Mise en œuvre des exigences de la PEAS avec les partenaires, les fournisseurs et les contractuels*** Exercice : Étude de cas
* Étapes pour identifier les attentes vis-à-vis de la PEAS
* Révision du module pour mise en application
 | 2 heures |
| Module 10 : Méthodologie d’animation | * Exercice : Enseigner/donner un cours vs animer
* Exercice : Approches de formation
* Animation : choses à faire et à ne PAS faire
 | 1 heure 15 minutes |
| Module sur les documents à distribuer : Introduction à la PEAS | Module sur les documents à distribuer : Introduction à la PEAS |  |

1. Voir le plan d’animation pour connaître les durées exactes. [↑](#footnote-ref-2)